



**T.C.
SIVAS CUMHURİYET ÜNİVERSİTESİ
SPOR BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
ANTRENÖRLÜK EĞİTİMİ BÖLÜMÜ
ANTRENÖRLÜK UYGULAMA DERSİ YÖNERGESİ**

Sivas 2020

Amaç

Madde 1 - Bu Yönergenin amacı, Spor Bilimleri Fakültesi Antrenörlük Eğitimi Bölümü öğrencilerinin eğitim-öğretim programlarında yer alan konuları uygulama içinde görmeleri, antrenörlükle ilgili kazanmış oldukları bilgi, beceri, tutum ve alışkanlıklarını gerçek iş ortamı içinde uygulayabilmeleri, mesleki bilgi ve becerilerini geliştirebilmek mezuniyet sonrası çalışma hayatına kısa sürede uyum sağlayabilmeleri için antrenörlük uygulaması dersine ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam

Madde 2 - Bu Yönerge, Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Spor Bilimleri Fakültesi, Antrenörlük Eğitimi Bölümü'nün Antrenörlük Uygulaması dersi ve öğrenciler ile ilgili hükümleri kapsar.

Dayanak

Madde 3 - Bu Yönerge, 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu Ek Madde 23 ve Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Ön lisans ve lisans eğitim öğretimi ve sınav yönetmeliği hükümlerine göre hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 4- Bu Yönergede geçen;

Üniversite: Sivas Cumhuriyet Üniversitesi'ni

Fakülte: Sivas Cumhuriyet Üniversitesi, Spor Bilimleri Fakültesi'ni,

Dekanlık: Spor Bilimleri Fakültesi Dekanlığını,

Bölüm: Antrenörlük Eğitimi Bölümü'nü,

Bölüm Başkanı: Antrenörlük Eğitimi Bölüm Başkanı'nı,

Bölüm Uygulama Komisyonu: Sivas Cumhuriyet Üniversitesi, Spor Bilimleri Fakültesi, Antrenörlük Eğitimi Bölümü öğretim elemanlarından en az 3 kişiden oluşturulan komisyonu,

Öğrenci: Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Spor Bilimleri Fakültesi Antrenörlük Eğitimi Bölümü öğrencisini,

Antrenörlük Uygulaması: Antrenörlük formasyonu gereği eğitim öğretim programlarında yer alan konuları, antrenör aday öğrencilerin resmi ve özel spor kuruluşlarında antrenörlük deneyimi etkinliklerini kapsayan dersleri, uygulama içinde görmeleri, pratik bilgi ve becerilerin kazanılmasını,

Uygulama Birimi: Antrenörlük uygulamalarının yürütüldüğü, Gençlik ve Spor Bakanlığı Merkez ve Taşra Teşkilatlarına bağlı kuruluşlar, spor federasyonları, sporla ilgili birimleri bulunan diğer kamu kurum ve kuruluşlar ile özel kuruluşları, Spor branşları ile ilgili uzmanlık dersi veren eğitim kurumları ve bölüm uygulama komisyonun kabul ettiği diğer kuruluşları,

Uygulama Öğretim Elemanı: Alanında deneyimli, öğrencilerin uygulama çalışmalarını planlayan, yürüten ve değerlendiren bölüm öğretim elemanlarını,

Uygulama Birim Koordinatörü: Uygulamayla ilgili, kurumlar ve kişiler arasında iletişim ve koordinasyonu sağlayan, uygulama yapılan birimin amirini veya amirin yetkilendirdiği kişiyi,
Antrenör: Uygulama birimindeki ilgili branşın antrenörünü, ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Görev, Yetki ve Sorumluluklar

Madde 5-Antrenörlük uygulamasında;

a) Fakülte Dekanlığının görev, yetki ve sorumlulukları:

- 1) Bölüm uygulama komisyonunu belirler.
- 2) Bölümden gelen önerileri dikkate alarak uygulama öğretim elemanlarını belirler.
- 3) Uygulama birimlerindeki etkinliklerin, etkili ve verimli bir biçimde yürütülmesini ve denetlenmesini sağlar.

b) Bölüm başkanının görev ve sorumlulukları:

- 1) Antrenörlük uygulamasının düzenli yürütülmesi için gerekli önlemleri alır.
- 2) Uygulamaların başlangıç ve bitiş tarihlerini belirleyerek Fakülte Dekanlığına önerir.
- 3) Bölüm uygulama komisyonunu, Fakülte Dekanlığına önerir.
- 4) Uygulama öğretim elemanlarını, Fakülte Dekanlığına önerir.

c) Bölüm uygulama komisyonunun görev ve sorumlulukları:

- 1) Uygulama öğretim elemanları ve uygulama birimi koordinatörü ile iş birliği yaparak uygulama birimlerini belirler, Öğrencilerin bu birimlere dağılımını sağlar.
- 2) Uygulama çalışmalarını fakülte adına izler ve denetler.
- 3) Uygulama çalışmalarını değerlendirir ve geliştirilmesi için gerekli önlemleri alır.

d) Uygulama öğretim elemanlarının görev ve sorumlulukları:

- 1) Öğrencileri uygulama etkinliklerine hazırlar.
- 2) Öğrencilerin uygulama çalışmaları kapsamındaki etkinliklerini, uygulama birimi koordinatörü ile birlikte planlar.
- 3) Öğrencilerin çalışmalarını düzenli olarak izler ve denetler.
- 4) Uygulamanın her aşamasında öğrenciye gerekli rehberliği ve danışmanlığı yapar.
- 5) Uygulama sonunda öğrencinin çalışmalarını değerlendirir ve süresi içerisinde sonucu not olarak bölüm uygulama komisyonuna bildirir.

e) Uygulama birim koordinatörünün görev ve sorumlulukları:

- 1) Uygulama birimi ile fakülte arasındaki koordinasyonu ve işbirliğini sağlar.
- 2) Uygulama öğretim elemanı ile iş birliği yaparak öğrencilerin uygulama çalışmaları kapsamındaki etkinliklerini planlar.
- 3) Uygulama çalışmalarını izler, gözlemler ve sağlıklı yürütülmesi için gerekli önlemleri alır.
- 4) Uygulamasını bitiren öğrencinin “uygulama öğrenci değerlendirme formunu” Fakülte Dekanlığına gönderir.

f) Öğrencinin görev ve sorumlulukları:

- 1) Öğrenci, uygulama biriminin çalışma disiplinine ilişkin mevzuata ve Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği hükümlerine uymakla yükümlüdür.
- 2) Öğrenci, uygulama biriminde araç-gereç ve malzemeleri özenle korumak ve kullanmakla yükümlüdür. Aksi halde uygulama birimine verdiği zarardan şahsen sorumlu olur.

- 3) Öğrenci, uygulama programının gereklerini yerine getirir. Uygulama öğretim elemanı, uygulama birimi ve diğer öğrenciler ile işbirliği içinde planlı bir şekilde çalışır.
- 4) Öğrenci, Antrenörlük uygulaması kapsamında, yaptığı çalışmaları ve raporları içeren bir dosyayı kurallara göre hazırlayarak süresi içerisinde uygulama öğretim elemanına teslim eder.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Uygulamanın Yapılması

Antrenörlük uygulaması dersinin zamanı ve süresi

Madde 6- Antrenörlük uygulaması dersi, en az bir yarıyla eşdeğer olmak üzere yapılır. Bu dersin hangi yarıyıllarda ve kaç yarıyıl olarak verilmesi gerektiği Üniversite Senatosunca kabul edilmiş olan eğitim-öğretim programında belirtilir. Uygulama dersi, haftada en az bir gün olmak üzere, akademik takvimde belirlenen hafta sayısını kapsayacak şekilde bölümün haftalık ders programlarında yer alır.

Uygulamanın yeri

Madde 7- Antrenörlük uygulamaları, Sivas ilinde belirlenen Gençlik ve Spor Bakanlığı Merkez ve Taşra teşkilatlarına bağlı kuruluşlar, Spor Federasyonları, sporla ilgili birimleri bulunan diğer kamu kurum ve kuruluşları ile özel kuruluşların birimlerinde, Spor branşları ile ilgili uzmanlık dersi veren eğitim kurumlarında ve bölüm uygulama komisyonu tarafından uygun görülen yerlerde yapılır. Uygulama yapılacak kurum ve kuruluşlardaki sorumlu kişinin uygun antrenörlük belgesi olması şartı aranır.

Uygulamanın planlanması, yürütülmesi ve değerlendirilmesi

Madde 8-Uygulamaya ilişkin aşağıdaki işlemler yapılır:

- a) Bölüm uygulama komisyonu, öğrenci sayılarını uygulama döneminin başında ilgili bölüm başkanı ile iş birliği yaparak belirler.
- b) Bölüm uygulama komisyonu, bölüm başkanı ile bir araya gelerek uygulama birimlerini ve uygulama kontenjanlarını belirlerler.
- c) Bölüm uygulama komisyonu, bölüm başkanı ile iş birliği yaparak; her uygulama öğretim elemanına düşen öğrenci sayısını, öğrencilerin gruplarını ve her grubun uygulama öğretim elemanını belirler.
- d) Uygulama öğretim elemanı, sorumlu oldukları öğrencilerin, uygulama yerlerine dağılımlarını gösteren listeyi hazırlayarak, uygulama birim koordinatörlüklerine gönderir.
- e) Uygulama öğretim elemanı, sorumluluğundaki öğrencileri, uygulama programında yer alacak etkinlikler ve uyulması gereken kurallar konusunda bilgilendirir.
- f) Uygulama öğretim elemanı, sorumluluğundaki öğrencileri, uygulama yerlerine götürerek, uygulama birim koordinatörü ile tanıştırır. Uygulama birim koordinatörü, öğrencilere birimi tanıtır ve etkinlikleri hakkında bilgi verir.
- g) Uygulama öğretim elemanı, uygulama etkinlik planını hazırlar.
- h) Öğrenciler, uygulama öğretim elemanı ve uygulama biriminin gözetim ve rehberliğinde antrenörlük uygulamasının etkinlik planında belirtilen çalışmaları yerine getirir. Her etkinliğe ilişkin ayrıntılı bir çalışma raporu hazırlar.
- i) Uygulama birim koordinatörü, izlediği çalışmalarla ilgili gözlemlerini kaydeder. Gözlem sonuçlarını çalışmadan sonra öğrenciler ile değerlendirir.
- j) Uygulama öğretim elemanı, öğrenciler ile birlikte, her hafta birimde yapılan uygulamalarla ilgili gelişmeleri, dersin teorik saatinde tartışır ve değerlendirir.

- k) Öğrenci uygulama sonunda, etkinlik planı çerçevesinde yürüttüğü çalışmaları ve raporları içeren dosyayı tamamlar ve uygulama öğretim elemanına teslim eder.
- l) Öğrencinin başarısı, Antrenör ve uygulama öğretim elemanı tarafından ayrı ayrı yapılan değerlendirmelerin ortalaması dikkate alınarak bölüm uygulama komisyonu tarafından kararlaştırılır.
- m) Komisyon Antrenörlük Uygulaması dersinin yönergeye uygun yapılıp yapılmadığını değerlendirerek nihai kararı verir.
- n) Komisyon kararından sonra, sonuçlar genel sınavlarla birlikte ilan edilir.

Uygulama Dosyası

Madde 9- Uygulama Belgeleri

- Öğrenci Tanıtım Formu
Uygulama Başvuru Formu
Uygulama Birimi Kabul Yazısı
Öğrenci Devam Çizelgesi
Bölüm Uygulama Komisyonu Değerlendirme Formu
Birim Uygulama Koordinatörü Değerlendirme Formu
Uygulama Öğretim Elemanı Değerlendirme Formu
Antrenör Değerlendirme Formu
Günlük Rapor
Fakülte Uygulama Dersi Yönergesi

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM Çeşitli Hükümler

Madde 10- Uygulama çalışmalarının çeşitli nedenlerle bir birimde tamamlanamaması halinde eksik kalan kısım, başka bir birimde tamamlanır.

Madde 11-Öğrenciler; uygulama yaptıkları birimlerde çalışanların uymakla yükümlü oldukları yasa, yönetmelik ve yönergeler ile birim yönetiminin koyduğu kurallara uymak zorundadır. Kurallara uymayan öğrenci, uygulama birim koordinatörü tarafından bölüm uygulama komisyonuna bildirilir. Bu öğrencilere yükseköğretim kurumları disiplin hükümleri uygulanır.

Madde 12-Bu yönergede bulunmayan diğer hükümler Fakülte Yönetim Kurulu'nun belirlediği kurallar çerçevesinde yürütülür.

Yürürlük

Madde 13- Bu yönerge, Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Senatosu tarafından onaylandığı tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 14- Bu yönerge hükümlerini, Spor Bilimleri Fakültesi Dekanı yürütür.